

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO
Via G. D'Annunzio, 6 – Treviso

DECRETO

N. 185 Data: 12 MAR 2021 Presso Sede Aziendale

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio temporaneo di portierato e vigilanza di tipo RSF per le sedi aziendali su richiesta nell'arco di 24 mesi mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L.R. 39 del 03/11/2017 e smi;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1 in data 02/10/2018 di presa d'atto della costituzione del nuovo Consiglio di Amministrazione;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 in data 23/10/2018, con la quale è stata identificata la figura del Direttore, nella persona della D.ssa Laura Foscolo;
- le disposizioni del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28/01/2021;

RICHIAMATA:

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 121 del 22/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021;

CONSIDERATI:

- la necessità di regolare in maniera più articolata l'accesso agli uffici della sede aziendale da parte dell'utenza e dei vari interlocutori (imprese/fornitori...) a seguito delle nuove disposizioni stabilite per il contenimento della diffusione del COVID-19 che prevedono la verifica della rilevazione della temperatura, della disinfezione mani e del mantenimento delle distanze fra utenti;
- la probabilità di dover far fronte a potenziali afflussi massicci di utenti presso gli uffici a seguito della necessità di consegne documentali e/o in previsione di particolari adempimenti conseguenti a nuove disposizioni normative in materia di rapporti con l'utenza;
- la conseguente necessità di soddisfare tali esigenze a carattere straordinario e temporaneo mediante un servizio di portierato e di vigilanza non armata di tipo RSF, da svolgersi in maniera non continuativa e su richiesta dell'azienda nell'arco di 24 mesi;
- che si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare il servizio sopraindicato;
- che, vista la tipologia del servizio, si è ritenuto di procedere con autonomo affidamento e, qualora rilevati una convenzione o un accordo quadro Consip, ne assumerà ove possibile i risultati come parametri di riferimento ai fini della valutazione di congruità del preventivo;
- che l'art. 1, comma 2, del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 prevede: “2. *Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;(...)*”;
- il Regolamento per l'affidamento di beni, servizi e lavori Aziendale come modificato dal DL 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28/01/2021;

- che il valore complessivo stimato dell'affidamento in oggetto, ai soli fini dell'individuazione della disciplina da applicare ai sensi del Dlgs.n.50/2016 e s.m.i. basato sui costi sostenuti per precedenti servizi simili, è pari a 20.000,00 € e quindi inferiore a 75.000,00 €;
- che, pertanto, si intende procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 individuando gli Operatori Economici (OE) mediante pubblicazione dell'allegato avviso di indagine di mercato "AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO TEMPORANEO DI PORTIERATO E VIGILANZA TIPO RSF SU RICHIESTA PRESSO LA SEDE AZIENDALE DI IMPORTO INFERIORE A 75.000,00 €";
- che il RUP del presente affidamento è il Sig. Massimo Nadali, già individuato per tipologia e importo del presente affidamento, con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 123 del 22/10/2020;

ACCERTATO:

- che il provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

DECRETA

- di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento del servizio di portierato e vigilanza per le sedi aziendali di tipo RSF temporaneo su richiesta da svolgersi nell'arco di 24 mesi – mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L.120/2020 e secondo le modalità di cui al Regolamento per l'affidamento di beni, servizi e lavori Aziendale approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28/01/2021;
- di dare mandato al RUP di dar corso alle relative operazioni ai fini dell'individuazione della Ditta a cui affidare il suddetto servizio mediante:
 1. pubblicazione sul sito aziendale dell'allegato "AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO TEMPORANEO DI PORTIERATO E VIGILANZA TIPO RSF SU RICHIESTA PRESSO LA SEDE AZIENDALE DI IMPORTO INFERIORE A 75.000,00 €" mirato all'acquisizione dei preventivi da parte di tutti gli operatori economici interessati in possesso dei requisiti richiesti;
 2. analisi e valutazione dei preventivi pervenuti da parte di tutti gli OE, in possesso dei requisiti richiesti, sulla base degli elementi negoziali riportati nel suddetto avviso che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto quale determina a contrarre.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Laura Foscolo

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO TEMPORANEO DI PORTIERATO E VIGILANZA TIPO RSF SU RICHIESTA PRESSO LA SEDE AZIENDALE DI IMPORTO INFERIORE A 75.000,00 €

art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito con L 120/2020

Questa Azienda in esecuzione della determina a contrarre individuata nel Decreto del Direttore n. 185 del 12/03/2021, che approva il presente avviso, rende noto che intende procedere all’affidamento del servizio temporaneo di portierato e vigilanza di tipo RSF per la sede aziendale da svolgersi in maniera non continuativa e su richiesta dell’azienda nell’arco di 24 mesi mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020.

Il presente avviso, si qualifica come indagine esplorativa di mercato.

Non costituisce proposta contrattuale e pertanto i preventivi che perverranno non saranno in alcun modo vincolanti per l’Amministrazione che rimane libera, a suo insindacabile giudizio, di interrompere, sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato e di non dar seguito alla successiva procedura di affidamento diretto delle prestazioni di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

L’intera procedura si svolgerà in via telematica ai sensi dell’art. 58 del Dlgs. 50/2016 e smi, attraverso la piattaforma telematica denominata «TuttoGare», il cui accesso è consentito dall’apposito link <https://atertreviso.tuttogare.it>

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio di portierato richiesto dovrà garantire il regolare l’accesso agli uffici della sede aziendale da parte dell’utenza e dei vari interlocutori (imprese/fornitori...) secondo le disposizioni stabilite per il contenimento della diffusione del COVID-19 che prevedono la verifica della rilevazione della temperatura, della disinfezione mani e del mantenimento delle distanze fra utenti.

Il servizio potrà essere svolto, in linea di massima, da una sola persona che dovrà presenziare nell’atrio della sede Aziendale situata in via D’Annunzio 6 a Treviso, fatte salve eventuali particolari esigenze che dovessero richiedere la presenza contemporanea di 2 operatori in relazione a afflussi massicci di utenti presso gli uffici a seguito della necessità di consegne documentali e/o in previsione di particolari adempimenti conseguenti a nuove disposizioni normative in materia di rapporti con l’utenza.

Il servizio potrà essere richiesto da questa Azienda al manifestarsi delle suddette esigenze nell’arco temporale massimo di 24 mesi dall’affidamento e per un numero massimo di n. 1300 ore complessive.

Il tempo minimo di preavviso per la richiesta di espletamento del servizio è uno dei criteri negoziali oggetto del preventivo.

DURATA

L’arco temporale durante il quale potrà essere richiesto l’espletamento del servizio oggetto dell’affidamento è stabilita in 24 mesi decorrenti dalla data di invio dell’ordine di fornitura con valore di contratto ai sensi dell’art. 32, c.14, del Dlgs 50/2016.

Non sarà ammesso nessun tacito rinnovo del contratto e non è previsto l’inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Azienda, in quanto il contratto s’intende automaticamente risolto

alla scadenza indipendentemente dal raggiungimento delle 1300 ore preventivate e quindi dalle ore effettivamente utilizzate nell'arco dei 24 mesi.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio oggetto del presente avviso avverrà mediante affidamento diretto dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il RUP procederà alla valutazione dei preventivi di spesa pervenuti dai partecipanti in possesso dei requisiti richiesti.

Il preventivo sarà valutato dal Responsabile del Procedimento tenendo conto dei criteri negoziali di seguito riportati in ordine decrescente di importanza:

- flessibilità del servizio nell'arco dell'orario giornaliero, settimanale e tempistica di preavviso prevista per attivazione, modifica orari e sospensione/ripresa del servizio stesso;
- Importo orario richiesto per l'espletamento del servizio.

Il RUP procederà alla valutazione di ciascun preventivo di spesa pervenuto dagli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

Relativamente all'attività oggetto dell'appalto non si riscontrano interferenze rilevanti per le quali non necessita di predisporre misure di prevenzione e protezione volte ad eliminare o ridurre rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza derivanti dall'obbligo di utilizzo DPI anticovid, è pertanto stimato in Euro 325,00 che verranno corrisposte in rapporto alla durata del servizio effettivamente prestato rispetto al massimo previsto di 1300 ore.

SOGGETTI INTERESSATI

I soggetti, in possesso dei requisiti di seguito specificati, interessati all'affidamento del servizio oggetto del presente avviso, dovranno far pervenire il proprio migliore preventivo preferibilmente utilizzando il fac-simile allegato al presente avviso entro i termini indicati nella Piattaforma TUTTOGARE

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE RICHIESTI ALL'OPERATORE ECONOMICO:

I soggetti interessati per presentare il preventivo, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 smi;
- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 smi;
- essere in possesso dell'idoneità di cui all'art 83, c. 1 lett. a), del Dlgs 50/2016 e smi, mediante iscrizione al Registro della CCIAA per l'attività nello specifico settore oggetto del presente servizio

ovvero

- al cittadino di altro stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs50/2016 e s.m.i., mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.
-

DOCUMENTAZIONE

La documentazione relativa al presente affidamento è costituita dai sottoelencati allegati è scaricabile dalla piattaforma TUTTOGARE:

- Fac-simile preventivo;
- Modello DGUE editabile;
- Dichiarazione in merito agli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo GDPR 2016/679;
- Dichiarazione in merito al Modello organizzativo adottato da A.T.E.R. Treviso ai sensi del Dlgs. 8 giugno 2001 n. 231;
- Dichiarazione in merito al “Protocollo di legalità” sottoscritto dalla Regione del Veneto del 9 gennaio 2012, come da aggiornamento sottoscritto in data 17/09/2019.

Le modalità tecniche per l'utilizzo della suddetta Piattaforma telematica sono contenute nelle «Norme Tecniche di utilizzo», dove sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della presentazione del preventivo, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.

A seguito della pubblicazione del presente avviso, l'Operatore Economico che intendesse presentare il proprio preventivo, dovrà accedere alla Piattaforma telematica <https://atertreviso.tuttogare.it> con le proprie chiavi di accesso (User-Id e password o chiave univoca), ottenute previa registrazione al medesimo portale “TuttoGare”.

Pagamento

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, che sarà emessa ogni qualvolta sia richiesto l'espletamento del servizio al termine del periodo richiesto.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo GDPR 2016/679, i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e secondo quanto contenuto nell'informativa pubblicata nel sito internet dell'ATER di Treviso della quale l'operatore dovrà prendere visione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ATER di Treviso e il DPO è l'Avvocato Alessandro Rinaldi di Treviso.

Il RUP è Nadali Massimo tel: 0422 296454, e-mail: m.nadali@atertv.it

IL DIRETTORE

Dott.ssa Laura Foscolo

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE