

**A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO**

Via G. D'Annunzio, 6 – Treviso

**DECRETO**

**N. 162 Data: 24 FEB 2023 Presso Sede Aziendale**

**Oggetto: determina a contrarre e aggiudicazione per il servizio di assistenza e manutenzione software ALTARO VM BACKUP - CIG Z163A09D7B - CPV 72261000-2 servizi di assistenza software - periodo dal 01-03-2023 al 28-02-2025 - ditta ITC solutions s.r.l.**

**IL DIRETTORE**

**CONSIDERATO:**

- che risulta necessaria l'acquisizione del servizio di aggiornamento biennale della licenza software per la soluzione di backup per macchine virtuali denominato "ALTARO VM BACKUP unlimited plus edition", di durata biennale, per assicurare continuità all'attività aziendale con protezione simultanea dei dati dell'intero ambiente virtuale su infrastruttura VMWARE
- che il servizio di manutenzione ed aggiornamento della licenza software per la soluzione di backup che si intende acquisire/affidare è di importo inferiore a 139.000,00 € e che pertanto ricorre la previsione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 convertito con la L.120/2020 come modificato dal DL 77/2021 come convertito dalla L. 108/2021, per cui si procede mediante affidamento diretto nei termini e con le modalità definite nel Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 169 del 27/12/2021 e nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, Dlgs. 50/2016 smi e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione
- che il RUP della procedura di affidamento è il sig. Gianluca Viola, già individuato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 123 del 22/10/2020 per tipologia e importo corrispondente al presente affidamento;
- che quanto offerto soddisfa l'interesse di questa Azienda;

**VISTI:**

- l'art.36 del D.Lgs. n.50/2016 e smi;
- le disposizioni del DL 76/2020 come convertito dalla L. 120/2020 come modificato dal DL 77/2021 come convertito dalla L. 108/2021;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 169 del 27/12/2021
- il parere di regolarità contabile dell'Ufficio Contabilità;
- l'imputazione della spesa al conto 5207010008/5.31-Ufficio servizi informatici - S050002 - GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO del bilancio preventivo per l'esercizio 2023
- la relazione resa e sottoscritta dal RUP che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale, dalla quale risulta la proposta di affidare il servizio biennale di rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza per il prodotto Altaro VM Backup per VMware - Unlimited Plus al prezzo di € 1226,00 + IVA per 2 nodi, comprensivo di supporto di primo livello e 3 ore di supporto da remoto per assistenza specialistica, alla ditta ITC Solutions s.r.l. Via Biron, 107 - 36050 Monteviale (VI) – p.iva: 03559060243

**RICHIAMATA:**

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.137 del 24/10/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2023;

**ACCERTATA:**

- la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta considerato l'importo disponibile nel budget della corrente annualità nel capitolo di spesa "5207010008/5.31-Ufficio servizi informatici - S050002 - GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO" del bilancio per l'esercizio in corso Aziendale";

**DETERMINA DI CONTRARRE ED AGGIUDICARE**

1. di affidare il servizio di servizio biennale di rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza per il prodotto Altaro VM Backup per VMware - Unlimited Plus per 2 nodi, comprensivo di supporto di primo livello e 3 ore di supporto da remoto per assistenza specialistica, alla ditta ITC Solutions s.r.l. - Via Biron, 107 - 36050 Monteviale (VI) – p.iva: 03559060243, che ha formulato un preventivo considerato congruo alle condizioni riportate in premessa, al costo complessivo di € 1226,00 + IVA per 24 mesi a decorrere dal 01/03/2023 e fino al 28/02/2025.
2. di quantificare la spesa complessiva di € 1226,00 iva esclusa, da imputare nel conto 5207010008/5.31-Ufficio servizi informatici - S050002 - GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO del bilancio preventivo per l'esercizio 2023
3. di approvare la durata dell'affidamento per un periodo di 24 mesi a decorrere dal 01/03/2023 e fino al 28/02/2025;
4. di procedere alla stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere o mediante posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri ovvero tramite piattaforma telematica in caso di acquisto su mercati elettronici e nel caso di acquisti di beni e servizi attraverso il mercato elettronico anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dal Direttore o suo sostituto, secondo le modalità definite e previste dalla stessa procedura elettronica;
5. di non applicare, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del Dlgs. 18/04/2016 n.50, il termine dilatorio di "stand still" di trentacinque giorni per la stipula del contratto;
6. di pubblicare il presente decreto, unitamente alla relazione del RUP, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet Aziendale, rispettando così i principi di pubblicità e trasparenza imposti dall'art. 29 Dlgs n. 50/2016 e s.m.i.;
7. di dare atto che il presente provvedimento:
  - a. è esecutivo dall'adozione;
  - b. non è sottoposto a pubblicazioni ai fini dell'efficacia;
  - c. è sottoposto alla pubblicazione sul sito aziendale ai sensi della vigente normativa;
  - d. va comunicato all'Ufficio Contabilità, al RUP incaricato dell'affidamento oggetto del presente decreto e all'Ufficio Affari Generali.

IL DIRETTORE

dott.ssa Rita Marini

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE