

ATER DI TREVISO

Via G. D'Annunzio n. 6 – 31100 TREVISO

tel. 0422/296411 – fax 0422/546332

www.atertv.it

PEC: ater.tv@pecveneto.it

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DELL'AREA TECNICA PRESSO L'ATER DELLA PROVINCIA DI TREVISO

L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI TREVISO

VISTA la L.R. n. 39 del 03.11.2017;

VISTO lo Statuto aziendale;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager;

VISTO il Regolamento del personale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 45 del 26.03.2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 101 del 13.08.2019 "Approvazione della dotazione organica del personale";

in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione assunta in data 27.12.2021;

RENDE NOTO CHE

L'Ente, per coprire la posizione di Dirigente dell'Area Tecnica presso l'ATER della provincia di Treviso, intende conferire un incarico dirigenziale, previa stipula di contratto a tempo determinato di durata pari a quattro mesi.

INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE

Lo stato giuridico ed economico sarà disciplinato dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità, dal Regolamento di Organizzazione della Struttura aziendale e dalle norme vigenti in materia di lavoro privato.

Al candidato prescelto verrà applicato il seguente inquadramento:

- Qualifica: dirigente (CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità sottoscritto da Confservizi e Federmanager).

Il trattamento economico spettante verrà determinato con contrattazione individuale, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

Il contratto di lavoro sarà a tempo determinato, per una durata di quattro mesi, previo superamento del periodo di prova di 30 giorni, così come previsto all'art. 2 del CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità.

Sulla base di quanto previsto all'art. 37 dello Statuto aziendale il dirigente non può assumere altri rapporti di lavoro o svolgere attività commerciali, industriali, artigiane e libero professionali in costanza di rapporto di lavoro con l'Azienda medesima.

Sede di lavoro: Treviso - Via Gabriele D'Annunzio n. 6.

RUOLO PROFESSIONALE E AMBITO DI ATTIVITA'

Il candidato dovrà ricoprire la posizione di Dirigente dell'Area Tecnica dell'A.T.E.R. della provincia di Treviso, con le mansioni e incarichi previsti dalle disposizioni di legge vigenti, dallo Statuto aziendale e dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda, garantendo un elevato grado di professionalità, autonomia e potere decisionale al fine di promuovere, coordinare e gestire le strutture dell'Area Tecnica.

La figura ricercata dovrà possedere, oltre alle competenze manageriali previste per il ruolo dirigenziale, specifiche abilità e conoscenze sulle attività assegnate alla struttura.

REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI

Per l'ammissione alla procedura e per la successiva assunzione, è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati ai successivi numeri:

1. cittadinanza italiana;
2. età non inferiore a 18 anni e non superiore a 67 anni;
3. titolo di studio:
 - Laurea (vecchio ordinamento) in: Ingegneria edile - Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Architettura, Urbanistica, Pianificazione territoriale e urbanistica, nonché titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente;
 - Laurea specialistica (D.M. 509/1999) o Laurea magistrale (D.M. 270/2004) equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009.I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti, secondo la normativa vigente, a uno dei titoli sopraindicati; la dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato;
4. aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a dodici mesi;
5. aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. non essere incorsi nella destituzione o licenziamento per motivi disciplinari; nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; nella decadenza da precedente rapporto di pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8. non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
9. assenza delle situazioni di incompatibilità – inconferibilità, di cui al D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012”;
10. idoneità fisica alle mansioni da espletare; i relativi accertamenti saranno eseguiti dal medico competente aziendale; non potrà farsi luogo alla costituzione del rapporto di lavoro qualora i predetti accertamenti attestino l'inidoneità del lavoratore alle specifiche mansioni;
11. possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica, o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda stabilita nel presente avviso e devono permanere al momento dell'assunzione. L'esibizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti potrà essere richiesta in qualunque fase del procedimento.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, la decadenza dal rapporto di lavoro eventualmente costituito.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Coloro che intendono manifestare il proprio interesse al conferimento del suddetto incarico possono trasmettere la propria domanda (vedasi schema: **Allegato 2**), debitamente sottoscritta, secondo le modalità di presentazione della candidatura (**Allegato 1**), accludendo obbligatoriamente la fotocopia di un documento di identificazione personale in corso di validità ed il curriculum vitae in formato europeo, da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Il candidato, nello schema predetto di domanda, provvederà a rendere la dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sull'insussistenza di cause di inconferibilità degli incarichi di cui all'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190”. Apposita dichiarazione dovrà inoltre essere sottoscritta al momento dell'assunzione, in quanto condizione indispensabile per l'acquisizione di efficacia dell'eventuale incarico. Nella medesima domanda sarà altresì contenuta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi della normativa vigente in materia.

Il curriculum vitae formativo e professionale, debitamente datato e sottoscritto, deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare la formazione (titoli di studio posseduti, con data e sede del conseguimento, votazione riportata, l'indicazione di percorsi di formazione professionali, specializzazioni, dottorati, o altri titoli) e le eventuali attività professionali svolte (incarichi ricoperti e relative mansioni ed inquadramento contrattuale, enti, sedi e periodi nei quali sono state svolte le attività), in relazione ai requisiti richiesti; dovrà inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del regolamento Europeo GDPR 2016/679.

Le candidature devono essere trasmesse - secondo le modalità contenute nell'Allegato 1 al presente avviso - entro le ore 10.00 del 12/01/2022, utilizzando a tal fine lo schema di domanda accluso (Allegato 2), corredato da curriculum vitae aggiornato in formato europeo e valido documento di identità

L'Ente si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinvengano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali; non determina, pertanto, alcun diritto al conseguente conferimento dell'incarico e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria.

Il candidato a cui il Consiglio di Amministrazione intende conferire l'incarico dovrà prendere servizio improrogabilmente entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto all'interessato, entro un termine che verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Prima della stipula del contratto il candidato dovrà dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Inoltre il candidato dovrà rilasciare apposita dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013.

È previsto un periodo di prova della durata di 30 giorni nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2 del CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità, durante il quale ciascuna delle parti potrà risolvere il contratto senza alcun preavviso né altro obbligo reciproco.

È garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori per l'accesso e nel trattamento sul lavoro (Legge n. 125/1991).

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione all'avviso pubblico comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, ovvero sospendere o prorogare il presente avviso.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Rita Marini – Direttore *pro tempore* dell'ATER di Treviso.

Per ogni e qualsiasi altra informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore risorse umane dell'ATER di Treviso - tel. 0422296412/0422296419 - nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00

martedì, mercoledì e giovedì dalle 15.00 alle 16.00.

Treviso, 28.12.2021

IL DIRETTORE
(incarico temporaneo Del. C.d.A. 155/2021)
dott.ssa Rita Marini

Allegato 1 - ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA DELL'A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati devono presentare la propria candidatura seguendo lo schema di domanda **Allegato 2**.

La domanda, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere indirizzata all'A.T.E.R. di Treviso con indicazione esterna sulla busta o nell'oggetto della PEC di trasmissione della dicitura "CANDIDATURA INCARICO DI DIRIGENTE AREA TECNICA (avviso del 28/12/2021)" e dovrà essere trasmessa entro il termine perentorio delle ore 10:00 del 12/01/2022, secondo una delle seguenti modalità:

- a) in busta chiusa, direttamente consegnata a mano al protocollo dell'A.T.E.R. di Treviso, in Via G. D'Annunzio n. 6 – Treviso, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e dal martedì al giovedì dalle 14.30 alle ore 16.30.
- b) trasmessa dal candidato, attraverso casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: ater.tv@pecveneto.it. Le istanze e la documentazione inviate secondo tale modalità dovranno pervenire in formato pdf non modificabile e saranno valide se firmate digitalmente oppure compilate, sottoscritte con firma autografa, scansionate e inviate unitamente a scansione leggibile di documento di identità in corso di validità.

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda dovrà essere attestato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti previsti per il conferimento dell'incarico; le domande che perverranno prive degli elementi necessari per la verifica del possesso dei requisiti stessi non saranno prese in esame.

La sottoscrizione della domanda e degli allegati non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per le ipotesi di falsità in atti si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura e saranno conservati presso l'A.T.E.R. di Treviso, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi degli articoli di cui sopra e pubblicata nel sito internet dell'A.T.E.R. di Treviso, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

Il conferimento e la raccolta dei dati sono obbligatori per l'istruzione del presente procedimento. La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali richiesti nel presente avviso, necessari anche ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per il conferimento dell'incarico, determina l'esclusione dalla procedura.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'A.T.E.R. di Treviso e il DPO è l'avv. Rinaldi Alessandro dello Studio legale associato Avv. Marzia Callegaro – Avv. Alessandro Rinaldi, con sede in Treviso, Via Pennacchi n. 5.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o della variazione delle esigenze organizzative aziendali o dall'uso di altre modalità di individuazione del soggetto più idoneo.

L'Azienda si riserva inoltre di non procedere al conferimento dell'incarico qualora non venisse riscontrata la presenza di candidature idonee.

In tali ipotesi nessuna pretesa o diritto potrà essere avanzata dagli interessati.

Allegato 2 - ALL'AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE DELL'AREA TECNICA DELL'A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO

(Schema di domanda per la manifestazione di interesse a ricoprire incarico dirigenziale a tempo determinato presso l'A.T.E.R. della provincia di Treviso)

**Al Consiglio di Amministrazione
dell'A.T.E.R. della provincia di Treviso**

Oggetto: Incarico a tempo determinato di dirigente dell'Area Tecnica dell'A.T.E.R. della provincia di Treviso

La/Il sottoscritto/a..... nata/o il..... a.....
cod. fisc.

visto l'avviso per la presentazione della candidatura in oggetto, **manifesta il proprio interesse a ricoprire l'incarico di dirigente nell'ambito della direzione dell'Area Tecnica con contratto di lavoro a tempo determinato di durata pari a quattro mesi.**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino italiano;
- 2) di essere residente a _____
- 3) di aver conseguito il seguente titolo di studio _____
presso l'Università _____ in data _____
con votazione _____;
- 4) di aver ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati presso Pubbliche Amministrazioni, Enti e Strutture pubbliche e/o private per un periodo non inferiore a dodici mesi: _____
_____;
- 5) di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
- 6) di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- 7) di non essere incorso nella destituzione o licenziamento per motivi disciplinari; nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; nella decadenza da precedente rapporto di pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 8) di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione ⁽¹⁾;
- 9) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità – inconfiribilità, di cui al D.Lgs. 39/2013 “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. 190/2012”;
- 10) di essere in possesso di patente di guida cat. B in corso di validità;
- 11) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell'avviso del 28.12.2021;
- 12) che le dichiarazioni e le informazioni indicate nell'allegato curriculum professionale e formativo sono veritiere;

- 13) che il recapito al quale chiede venga trasmessa ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente: _____ e per le comunicazioni urgenti il seguente recapito telefonico _____ e indirizzo di posta elettronica _____
- 14) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/03 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata, secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'A.T.E.R. di Treviso.

autorizza,

vista l'informativa di cui sopra, il trattamento dei dati personali, nei limiti del procedimento in oggetto, delle attività previste dalla presente procedura.

Data,
.....
(firma leggibile)

N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- *COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'*
- *COPIA CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO DATATO E SOTTOSCRITTO*

Note

(1) *Chi ha riportato condanne penali o ha procedimenti in corso deve esplicitamente dichiararlo.*