

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO

Via G. D'Annunzio, 6 - Treviso

DECRETO

N. 337 Data: 27 MAG 2021 Presso Sede Aziendale

Oggetto: determina a contrarre ai sensi del D.L. n.76/2020 e smi, per l'affidamento diretto del servizio di noleggio di n.5 macchine fotocopiatrici multifunzione A3, di cui n.2 b/n e n.3 colore, n.1 macchina multifunzione A4 monocromatica, n.6 stampanti A4 monocromatiche, per gruppi di lavoro di medie dimensioni, per la durata di 48 mesi.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L.R. n.39 del 03/11/2017 e smi;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.1 in data 02/10/2018 di presa d'atto della costituzione del nuovo Consiglio di Amministrazione;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.14 in data 23/10/2018, con la quale è stata identificata la figura del Direttore, nella persona della Dott.ssa Laura Foscolo;
- le disposizioni del D.L. n.76/2020 come convertito dalla L. n.120/2020;
- il Regolamento per l'affidamento di beni, servizi e lavori Aziendale come modificato dal D.L. n.76/2020 convertito dalla L. n.120/2020, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.2 del 28/01/2021;

RICHIAMATA:

- la delibera del Consiglio di Amministrazione n.121 del 22/10/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2021;

CONSIDERATO:

- che l'attuale servizio di noleggio di macchine fotocopiatrici, macchine multifunzione e stampanti cesserà al 31/05/2021;
- che le apparecchiature attualmente utilizzate sono: n.5 macchine fotocopiatrici multifunzione formato A3, di cui n.1 b/n e n.4 colori, n.3 stampanti multifunzione formato A4, n.5 stampanti formato A4 (di cui n.1 stampante multifunzione e n.1 stampante installate, a seguito protocollo d'intesa, presso il Comando della GdF di Treviso, che verranno dismesse a cessazione del contratto di noleggio);
- che si rende necessario procedere all'individuazione dell'Operatore Economico al quale affidare, secondo l'attuale fabbisogno, il servizio di noleggio di n.5 fotocopiatrici multifunzione A3, di cui 2 b/n e n.3 colore, n.1 stampante multifunzione A4 monocromatica, n.6 stampanti A4 monocromatiche, per gruppi di lavoro di piccole e medie dimensioni, per la durata di 48 mesi;
- che la fornitura della ulteriore fotocopiatrice riservata al magazzino di Treviso, v.le della Repubblica, verrà gestita tramite convenzione Consip, al fine di valutare la qualità del servizio proposto in relazione alle condizioni del presente affidamento.
- che, al fine di una limitazione dei costi, si intende procedere:
 - dismettendo alcune stampanti non a noleggio disponibili attualmente;
 - valutando che i preventivi acquisiti siano in linea con le convenzioni comparabili CONSIP attive per analoghi servizi, pur contemplando uno scostamento dei costi contenuto e giustificato da migliorie proposte in fase di manifestazione di interesse ;
 - puntando alla dematerializzazione con conseguente riduzione del fabbisogno di stampa aziendale, anche attraverso la scelta di tipologie idonee di macchine in relazione all'analisi degli attuali consumi, sia per la stampa a colori, sia per la quantità di copie eccedenti;
- che il valore complessivo stimato dell'affidamento in oggetto è valutato inferiore a € 75.000,00;
- che pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del DL 76/2020 come convertito dalla L.120/2020, si intende procedere mediante affidamento diretto nei termini e con le modalità definite nel

Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 28/01/2021 e nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, Dlgs. 50/2016 e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;

- che si intende procedere individuando gli Operatori Economici mediante pubblicazione dell'allegato avviso di indagine di mercato "AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO TELEMATICA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO COSTO COPIA DI N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE A3 B/N, N.3 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE A3 COLORE N.1 STAMPANTE MULTIFUNZIONE A4 MONOCROMATICA, N.6 STAMPANTI A4 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE E PICCOLE DIMENSIONI PER LA DURATA DI 48 MESI PRESSO A.T.E.R. DI TREVISO art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020 come convertito dalla L. n.120/2020";
- che il RUP del presente affidamento è il Sig. Gianluca Viola, già individuato per tipologia e importo del presente affidamento, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 123 del 22/10/2020;

ACCERTATA:

- la necessaria copertura finanziaria della spesa presunta, pari a un massimo di 45.000 euro, suddivisa per 4 annualità, considerato l'importo disponibile nel budget della corrente annualità nei capitoli di spesa S050002 della gestione in conto - 5208040001 "NOLEGGIO MACCHINE UFFICIO STAMPANTI" e - 5207010007 "GESTIONE E MANUTENZIONE MACCHINE DA SCRIVERE CALCOLO E ALTRE MACCHINE" del bilancio per l'esercizio in corso;

DECRETA

- di autorizzare l'avvio della procedura di affidamento del servizio di noleggio di n.5 fotocopiatrici multifunzione A3, di cui n.2 b/n e n.3 colore, n.1 stampante multifunzione A4 monocromatica, n.6 stampanti A4 monocromatiche, per gruppi di lavoro di piccole e medie dimensioni, per la durata di 48 mesi, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020 come convertito dalla L. n.120/2020 e secondo le modalità di cui al Regolamento per l'affidamento di beni, servizi e lavori Aziendale, approvato con Delibera del CdA n.2 del 28/01/2021;
- di dare mandato al RUP di dar corso alle relative procedure ai fini dell'individuazione della Ditta a cui affidare il suddetto servizio mediante:
 1. svolgimento dell'indagine di mercato con contestuale acquisizione dei preventivi da parte di tutti gli operatori economici che abbiano manifestato interesse alla partecipazione e che siano in possesso dei requisiti richiesti;
 2. analisi e valutazione dei preventivi pervenuti, sulla base degli elementi negoziali riportati nel suddetto avviso che, allegato, costituisce parte integrante e sostanziale del presente Decreto quale Determina a contrarre.

IL DIRETTORE

dott.ssa Laura Foscolo

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE