

A.T.E.R. DELLA PROVINCIA DI TREVISO
Via G. D'Annunzio, 6 - Treviso

DECRETO

N. 46 Data: 06 FEB 2020 Presso Sede Aziendale

Oggetto: determina a contrarre ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., affidamento diretto del servizio di parcheggio aziendale personale dipendente durata 36 mesi.

IL DIRETTORE

VISTI:

- la L.R. 39 del 03/11/2017 e s.m.i.;
- la Delibera del CdA n. 1 del 02/10/2018 di presa d'atto della costituzione del nuovo CdA;
- la Delibera del CdA n. 14 del 23/10/2018 con la quale è stato nominato il Direttore dell'Azienda, nella persona della dott.ssa Laura Foscolo.
- l'art.36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 146 del 29/11/2019;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 136 del 30/10/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020;

CONSIDERATO:

- che in data 28/02/2020 scade il contratto per il servizio di parcheggio aziendale personale dipendente;
- che si rende necessario procedere con il nuovo affidamento;
- che il servizio di parcheggio aziendale personale dipendente della durata di 36 mesi che si intende affidare è di importo inferiore ad 40.000,00 € e che pertanto ricorre la previsione dell'art. 36, comma 2, lettera a), per cui è possibile procedere mediante affidamento diretto nei termini e con le modalità definite nel Regolamento Aziendale per l'affidamento di beni, servizi e lavori approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 146 del 29/11/2019 e nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, d.lgs. 50/2016 e in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione;
- che il valore stimato di suddetto affidamento sulla base degli anni precedenti viene calcolato in n. 18 posti auto per una durata di 36 mesi ed è quantificabile in 30.000,00 €;
- che il RUP di detta procedura è il Sig. Massimo Nadali, già individuato per tipologia e importo del presente affidamento, con determina del Commissario Straordinario n. 80 del 19/09/2017;
- che si rende necessario procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare il servizio sopraindicato;
- che si è verificata l'inesistenza di una Convenzione CONSIP disponibile a coprire l'esigenza in questione;
- che, pertanto, si ritiene conveniente procedere ad autonomo affidamento assumendo come parametri di riferimento ai fini della valutazione della congruità del preventivo l'affidamento attualmente in corso;

RITENUTO:

che per esigenze di celerità e semplificazione amministrativa sia opportuno procedere alla scelta del contraente con le modalità di cui all'articolo 36, comma 1, e non con le modalità predisposte per le procedure ordinarie;

DECRETA

- 1) di autorizzare il ricorso la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai fini dell'individuazione della ditta a cui affidare il servizio di parcheggio aziendale personale dipendente, dando mandato al RUP di dar corso alle relative procedure mediante la pubblicazione sul sito internet Aziendale dell'allegato AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO AZIENDALE PERSONALE DIPENDENTE DURATA 36 MESI, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e smi, mirato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse unitamente ai preventivi

da parte di tutti gli operatori interessati all'affidamento del servizio, che forma parte integrante del presente decreto unitamente al fac-simile di preventivo;

- 2) di procedere alla valutazione dei preventivi che saranno presentati con le modalità e sulla base degli elementi negoziali riportati nell'avviso e nel fac-simile di preventivo allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determina a contrarre;
- 3) di stimare una spesa presunta triennale di 30.000,00 € esclusa IVA, di cui 9.000,00 € riferiti all'annualità 2020 che verrà suddivisa tra i seguenti capitoli di spesa della gestione in conto - 5206040001 "altri costi del personale – amm. stabili" - 5206040002 "altri costi del personale – man. stabili" - 5206040003 "altri costi del personale – int. edilizi" - 5206040004 "altri costi del personale – serv. gen." del bilancio per l'esercizio in corso Aziendale.

Il Direttore.

Dott.ssa Laura Foscolo

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE

**AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO
FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO
AZIENDALE PERSONALE DIPENDENTE DURATA 36 MESI**

art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 smi

Questa Azienda in esecuzione della determina a contrarre individuata nel Decreto Direttore n. 46 del 06/02/2020, che approva il presente avviso, rende noto che quest'Azienda intende procedere allo svolgimento dell'indagine esplorativa di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse unitamente all'acquisizione diretta del preventivo da parte di tutti gli operatori interessati all'affidamento diretto del servizio di parcheggio aziendale personale dipendente.

Il valore complessivo stimato dell'affidamento è pari a circa € 30.000,00 iva esclusa.

La durata del servizio è stabilita in 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione dell'atto di affidamento.

E' prevista l'eventuale prosecuzione del rapporto contrattuale, su richiesta dell'Azienda, agli stessi patti e condizioni in essere, per il periodo necessario all'espletamento del nuovo appalto, fino alla sottoscrizione dell'atto di affidamento, e comunque per un periodo non superiore a mesi 6 (sei).

CIG: **Z8C2BEB5F1**

Finanziamento: fondi di bilancio dell'Azienda

I soggetti interessati dovranno manifestare il loro interesse facendo pervenire il proprio migliore preventivo per il servizio appreso descritto, avente le caratteristiche di seguito elencate.

OGGETTO DEL SERVIZIO

Parcheggio aziendale per il personale dipendente dell'Azienda.

MODALITA' DEL SERVIZIO

- Parcheggio automatizzato con uso di tessere individuali;
- Pagamento semestrale anticipato;
- Copertura settimanale minima giorni feriali dal lunedì al venerdì;
- Fascia oraria minima consentita parcheggio dipendenti:
 - Lunedì e venerdì dalle ore 7.00 alle 15.00
 - Martedì, mercoledì e giovedì dalle ore 7.00 alle 19.00

La documentazione relativa al presente affidamento:

- Fac-simile preventivo;
- Modello DGUE editabile;

è scaricabile al seguente link:

http://www.atertv.it/docs/File/AMM_TRASP/2020/DGUE/serv_park.zip

Requisiti di partecipazione richiesti all'operatore economico:

L'operatore economico che presenti il preventivo, deve possedere i seguenti requisiti:

- rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 smi ;
- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 smi;
- essere in possesso dell'idoneità prodi cui all'art 83 del Dlgs 50/2016, c. 1 lett. a) , mediante iscrizione al Registro della CCIAA per l'attività nello specifico settore oggetto del presente affidamento;
- essere in possesso delle certificazioni UNI EN ISO 9001:2015 e 14001:2015.

Criterio di valutazione del preventivo

L'aggiudicazione del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, del Dlgs 50/2016 e smi.

Il preventivo sarà valutato dal Responsabile del Procedimento tenendo conto:

- distanza del parcheggio dalla sede ATER di Treviso – via G. D’Annunzio 6 Treviso;
- estensione giornate parcheggio oltre il minimo richiesto;
- estensione oraria parcheggio oltre il minimo richiesto;
- prezzo offerto annuale per posto auto.

Il RUP procederà alla valutazione comparativa dei preventivi di spesa degli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

L’Azienda si riserva la facoltà di procedere o meno all’affidamento del servizio in caso di presenza di una sola offerta rispondente ai requisiti richiesti.

Nel caso si eserciti tale facoltà, la congruità del preventivo sarà valutata mediante comparazione delle condizioni di cui al precedente affidamento, per quanto comparabile.

Relativamente all’attività oggetto dell’appalto non si riscontrano interferenze rilevanti per le quali predisporre misure di prevenzione e protezione volte ad eliminare o ridurre rischi da interferenze. L’importo degli oneri per la sicurezza è pertanto stimato in Euro =Zero/00.

Termini per la presentazione dei preventivi:

Il preventivo dovrà pervenire entro le ore **17.00** del giorno **21/02/2020**, all’indirizzo PEC del RUP **massimo.nadali.ater.tv@pecveneto.it** utilizzando preferibilmente il fac simile allegato; unitamente al preventivo dovrà essere trasmesso il modulo DGUE predisposto da parte di questa Azienda debitamente compilato.

Tutti i documenti presentati dovranno essere in formato PDF e sottoscritti con firma digitale in tipo PADES, dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nell’oggetto della pec dovrà essere indicato: "AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PARCHEGGIO AZIENDALE PERSONALE DIPENDENTE - CIG Z8C2BEB5F1” .

Si precisa che, la validità di invio tramite PEC, è subordinata all’utilizzo da parte dell’operatore economico della casella di posta elettronica certificata. Non sarà pertanto ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica NON certificata anche se indirizzata ad un indirizzo di pec certificata.

Esclusione: non saranno valutati i preventivi pervenuti successivamente alla data fissata e privi dei requisiti minimi richiesti.

Altre informazioni: il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura.

Il Responsabile Unico del Procedimento è Massimo Nadali

Subappalto: NON AMMESSO

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo GDPR 2016/679, i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell’ambito del presente procedimento e secondo quanto contenuto nell’informativa pubblicata nel sito internet dell’ATER di Treviso della quale l’operatore dovrà prendere visione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ATER di Treviso e il DPO è lo Studio Legale Costantino di Padova nella persona dell'Avv. Marco Agostini.

Pagamento

Il pagamento verrà effettuato con cadenza semestrale anticipata alla data di ricezione della fattura da parte di questa Azienda a seguito di inserimento nel sistema di interscambio, fatta salva la verifica del corretto svolgimento del servizio.

Il RUP è Nadali Massimo tel: 0422 296454, e-mail: m.nadali@atertv.it

IL RUP

Massimo Nadali

FIRMATO IN FORMA DIGITALE AI SENSI DI LEGGE

Firmato digitalmente da

MASSIMO NADALI

CN = NADALI MASSIMO

C = IT

Data e ora della firma: 06/02/2020 10:23:28