

# ATER DI TREVISO

Via G. D'Annunzio n. 6 – 31100 TREVISO  
tel. 0422/296411 – fax 0422/546332  
www.atertv.it  
PEC: ater.tv@pecveneto.it

\*\*\*\*

## AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI LIVELLO 5° PARAMETRO B - IMPIEGATO TECNICO - AREA TECNICA

\*\*\*\*\*

### L'AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI TREVISO

VISTA la L.R. n. 39 del 03.11.2017;

VISTO lo Statuto aziendale;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei servizi ambientali - Utilitalia;

VISTO il Regolamento di Organizzazione della Struttura Aziendale, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 181 del 10.07.2002 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 09.08.2002, modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 148 del 20.07.2005 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 09.08.2005 e modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 21.04.2011 e Provvedimento della Giunta Regionale del Veneto del 01.06.2011;

VISTA la DGR 29.01.2019, n. 84 “Contenimento delle spese di personale degli Enti regionali. Revisione DGR 1841/2011 e s.m.i.” e la successiva DGR 06.12.2019, n. 1815 “Contenimento delle spese di personale degli Enti regionali. Inserimento delle Aziende territoriali per l'edilizia residenziale (ATER) tra i soggetti destinatari delle direttive di cui alla DGR 84/2019”;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 101 del 13.08.2019 “Approvazione della dotazione organica del personale”;

in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 94 del 20.08.2020;

### INDICE

#### **selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo indeterminato e tempo pieno di livello 5° parametro B - impiegato tecnico - Area Tecnica.**

#### **INQUADRAMENTO ECONOMICO E CONTRATTUALE**

Al candidato prescelto verrà applicato il seguente inquadramento:

- Qualifica: impiegato tecnico;
- Inquadramento: 5° livello, parametro B, CCNL dei servizi ambientali – Utilitalia;
- Trattamento economico, alla data del presente avviso:
  - retribuzione base parametrale, per quattordici mensilità: € 2.116,16;
  - E.D.R. di cui all'accordo interconfederale 31.07.1992, per 13 mensilità: € 10,33;
  - Indennità integrativa art. 32, lettera l) CCNL, per 12 mensilità: € 50,00.

Lo Stato giuridico ed economico sarà disciplinato dal CCNL dei servizi ambientali – Utilitalia, dalla L.R. 39/2017, dal Regolamento di Organizzazione della Struttura aziendale e dalle norme vigenti in materia di lavoro privato.

Sede di lavoro: Treviso - Via Gabriele D'Annunzio n. 6.

#### **REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI**

Per l'ammissione alla procedura e per la successiva assunzione, è richiesto il possesso di tutti i requisiti indicati ai successivi numeri:

1. cittadinanza italiana. Il requisito della cittadinanza italiana non è richiesto (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica) per:
  - i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. età non inferiore a 18 anni;

3. titolo di studio: diploma di geometra (previgente ordinamento) oppure del diploma di istituto tecnico settore tecnologico indirizzo costruzioni ambiente e territorio (nuovo ordinamento) oppure di titolo assorbente tra quelli di seguito elencati o agli stessi equipollenti e/o equiparati:
  - laurea triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile) classe 7 (urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (ingegneria civile e ambientale);
  - laurea triennale DM 270/2004 classi L-7 (ingegneria civile e ambientale), L-17 (scienze dell'architettura), L-23 (scienze e tecniche dell'edilizia) e L-21 (scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale);
  - laurea in: architettura, ingegneria civile, ingegneria edile, ingegneria edile-architettura, ingegneria per l'ambiente e il territorio, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, urbanistica (diploma di laurea vecchio ordinamento);
  - laurea specialistica (D.M. 509/1999) o laurea magistrale (D.M. 270/2004) equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio posseduto ad uno di quelli richiesti dal bando rilasciati da istituti italiani, ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.  
Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena l'esclusione, entro il termine che gli sarà comunicato dall'Azienda e comunque non oltre la conclusione della procedura di selezione;
4. aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere incorsi nella destituzione o licenziamento per motivi disciplinari; nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; nella decadenza da precedente rapporto di pubblico impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
7. non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
8. idoneità fisica alle mansioni da espletare; i relativi accertamenti saranno eseguiti dal medico competente aziendale; non potrà farsi luogo alla costituzione del rapporto di lavoro qualora i predetti accertamenti attestino l'inidoneità del lavoratore alle specifiche mansioni;
9. possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

**I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda stabilita nel presente avviso e devono permanere al momento dell'assunzione. L'esibizione della documentazione attestante il possesso dei requisiti potrà essere richiesta in qualunque fase del procedimento.**

**Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto.**

#### **CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di un contributo spese, non rimborsabile, per la copertura dei costi della selezione pari a euro 10,00 a favore di ATER DI TREVISO, indicando nella causale "SELEZIONE 5° LIVELLO TECNICO - cognome e nome del candidato", da effettuarsi esclusivamente tramite bonifico bancario indicando le seguenti coordinate bancarie: UNICREDIT SPA - codice IBAN: IT42P0200812011000101181754 .

#### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso (Allegato 1) e corredata da curriculum professionale e formativo (Allegato 2), nonché da ricevuta del versamento del contributo spese per la partecipazione alla selezione e da copia di documento d'identità in corso di validità, pena la non ammissibilità/accettazione.

Il curriculum professionale e formativo dovrà inoltre contenere espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del regolamento Europeo GDPR 2016/679.

La sottoscrizione della domanda e degli allegati non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; per le ipotesi di falsità in atti si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

La domanda dovrà essere indirizzata all'A.T.E.R. di Treviso con indicazione esterna sulla busta o nell'oggetto della PEC di trasmissione della dicitura "SELEZIONE 5° LIVELLO TECNICO" e dovrà pervenire in Via G. D'Annunzio 6 – 31100 Treviso entro il **termine perentorio delle ore 12:00 del 28.09.2020**, secondo una delle seguenti modalità:

- a) in busta chiusa, a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) trasmessa dal candidato, attraverso casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: [ater.tv@pecveneto.it](mailto:ater.tv@pecveneto.it). Le istanze e la documentazione inviate secondo la predetta modalità dovranno pervenire entro il termine indicato nel bando in formato pdf non modificabile e saranno valide se firmate digitalmente oppure compilate, sottoscritte con firma autografa e scansionate e inviate unitamente a scansione leggibile di documento di identità in corso di validità.

Non sono consentite altre modalità di invio.

Si precisa che, in caso di spedizione, non fa fede il timbro postale: non saranno ammessi i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno dopo le ore 12:00 del 28.09.2020.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per mancata consegna o ritardi dovuti a disguidi postali, telematici, problemi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, per errate spedizioni o per l'invio di messaggi di PEC contenenti allegati in formato elettronico illeggibile o danneggiati.

Sono **motivi di esclusione**:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti ai candidati;
- la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- la mancata presentazione del curriculum e/o della copia di documento d'identità in corso di validità come previsto dal presente avviso;
- la mancata firma sulla domanda e/o sul curriculum professionale e formativo;
- la mancata indicazione nella domanda delle generalità, della data e luogo di nascita, della residenza e del recapito se diverso dalla residenza;
- la mancata indicazione sulla busta o nell'oggetto della PEC della dicitura prescritta;
- l'omesso versamento del contributo spese per la partecipazione alla selezione entro il termine di presentazione della domanda.

#### **COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento dell'Organo aziendale competente in data successiva alla scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

#### **MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**Il punteggio attribuibile complessivamente alle prove e ai titoli è pari a 100, così ripartito:**

- **massimo 15 punti per i titoli;**
- **massimo 40 punti per la prova scritta;**
- **massimo 45 punti per la prova orale.**

**La prova scritta si intende superata con il conseguimento del punteggio di almeno 28/40, mentre la prova orale si intende superata con il conseguimento del punteggio di almeno 31,5/45.**

**La selezione si articolerà nelle seguenti fasi :**

#### **Preselezione**

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione risulti superiore a 50, la Commissione potrà procedere, a suo insindacabile giudizio, ad una preselezione dei candidati.

In tale caso saranno **ammessi con riserva** tutti i candidati che abbiano presentato domanda entro il termine previsto dal presente avviso.

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un test/questionario a risposta multipla predefinita su argomenti previsti per la prova scritta e/o psicoattitudinali.

Saranno ammessi alla prova scritta i primi 50 candidati che avranno conseguito il maggior punteggio nella prova preselettiva e le cui domande risultino regolari e complete della documentazione richiesta dal presente avviso. In caso di parità di punteggio nell'ultima posizione utile per l'accesso alla prova scritta, saranno ammessi tutti i candidati collocati in tale posizione.

Nel caso la Commissione non proceda ad una preselezione dei candidati, verificherà la regolarità della domanda e la completezza della documentazione presentata per poi redigere l'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta.

### **Valutazione dei titoli: massimo 15 punti**

Verrà valutato il curriculum professionale e formativo presentato dai candidati ammessi alla prova scritta, attribuendo il punteggio sulla base dei seguenti titoli:

<b>Punti</b>	<b>Titolo</b>
<b>3*</b>	Laurea di durata triennale
<b>5*</b>	Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale
<b>Max 5</b>	Esperienza lavorativa nell'ambito dell'assistenza alla progettazione e/o direzioni lavori di interventi relativi all'edilizia. <i>(Verrà attribuito 1 punto ogni 2 anni effettivi di lavoro nell'ambito considerato, senza procedere ad alcun arrotondamento. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio verrà considerato il periodo di servizio complessivo.)</i>
<b>3</b>	Certificazione ECDL
<b>2</b>	Certificazione, in corso di validità, di conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo.

\* Il punteggio relativo a "Laurea di durata triennale" è ALTERNATIVO E QUINDI NON CUMULABILE con il punteggio relativo a "Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale".

### **Il curriculum professionale e formativo redatto su formato europeo (Allegato 2), dovrà contenere tutte le indicazioni utili a consentire una valutazione dei titoli sopra menzionati da parte della Commissione.**

Informazioni incomplete o mancanti in relazione al possesso dei titoli, non comporteranno l'attribuzione del relativo punteggio. L'esibizione della documentazione attestante il possesso dei titoli potrà essere richiesta dalla Commissione.

### **Prova scritta: massimo 40 punti**

La prova è volta ad accertare il grado di conoscenza dei candidati nelle seguenti materie/argomenti:

- edilizia privata con particolare riferimento al DPR n. 380/2001 e s.m.i;
- norme per il governo del territorio e la tutela del paesaggio con particolare riferimento alla legge regionale n. 11/2004 e s.m.i;
- normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
- normativa sul contenimento del consumo energetico e sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili;
- legislazione in materia di lavori pubblici, con particolare riferimento a D.Lgs.50/2016 e s.m.i. (Costruzione, progettazione e contabilità opere pubbliche; affidamento di lavori, servizi e forniture);
- tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs.81/2008);
- nozioni in materia di catasto terreni e catasto fabbricati;
- nozioni su L.R. 39/2017 e Regolamento 4/2018;
- nozioni sulla trasparenza dell'attività amministrativa, sull'anticorruzione e sulla privacy;
- nozioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.);
- conoscenza dell'utilizzo del software di progettazione assistita da computer AutoCAD.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno conseguito un punteggio di almeno 28/40 nella prova scritta.

### **Prova orale: massimo 45 punti**

La prova orale consisterà in un colloquio, avente ad oggetto le stesse materie e/o argomenti previsti per la prova scritta. Durante la prova orale potrà essere chiesto al candidato di dimostrare le proprie capacità nell'utilizzo del software di progettazione assistita da computer AutoCAD.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio di almeno 31,5/45.

### **GRADUATORIA**

Effettuata la valutazione dei titoli ed espletate le prove, la Commissione formerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova scritta ed orale, nonché del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli.

Dopo l'approvazione da parte dell'Organo aziendale competente, la graduatoria sarà pubblicata all'Albo dell'Azienda e sul sito internet nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO e il candidato risultato vincitore sarà contattato dall'Azienda.

L'Azienda si riserva la facoltà di mantenere in essere la graduatoria per il periodo di anni due dall'approvazione da parte dell'Organo competente, con possibilità di chiamata dei candidati utilmente ivi collocati secondo l'ordine, qualora si verificasse la necessità di coprire altri posti ad analogo contenuto professionale, utilizzando la graduatoria medesima sia per le assunzioni a tempo indeterminato che per le assunzioni a tempo determinato. La collocazione in graduatoria non dà comunque titolo alcuno all'accesso ai posti che si rendessero liberi, se non per espressa volontà dell'Azienda, né può essere valutata titolo utile per la partecipazione a concorsi pubblici presso la Pubblica Amministrazione o altri Enti Pubblici.

#### **ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA**

Il candidato risultato vincitore della selezione dovrà prendere servizio improrogabilmente entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, previa verifica del possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesto agli interessati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

In caso di dichiarazioni non veritiere, i candidati decadranno dalla graduatoria di merito, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La mancata stipula del contratto ed assunzione del servizio entro il termine indicato dalla comunicazione di assunzione, senza giustificato motivo, comporterà la decadenza dalla graduatoria di merito.

Prima della stipula del contratto i candidati, nei termini previsti dal CCNL dovranno dichiarare di non aver altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

E' previsto un periodo di prova nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 5 del CCNL dei servizi ambientali - Utilitalia, durante il quale ciascuna delle parti potrà risolvere il contratto senza alcun preavviso né altro obbligo reciproco.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente selezione e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro e saranno conservati presso l'Ater di Treviso, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679 secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi degli articoli di cui sopra e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso, per il periodo strettamente necessario per l'utilizzo dei dati stessi nell'ambito del procedimento amministrativo correlato.

La mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali richiesti nel presente avviso di selezione, necessari anche ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, determina l'esclusione dalla selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ATER di Treviso e il DPO è lo Studio Legale Costantino di Padova nella persona dell'Avv. Marco Agostini.

#### **INFORMAZIONI GENERALI**

**Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la presente selezione: elenco dei candidati ammessi, calendario, orari e sede dello svolgimento delle prove, comprese le relative modifiche o precisazioni, avverranno esclusivamente tramite apposita pubblicazione all'Albo dell'Azienda in via G. D'Annunzio n. 6 – Treviso e nel sito web dell'Azienda nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO. Le comunicazioni in merito allo svolgimento della preselezione e/o della prova scritta e orale saranno pubblicate almeno 10 giorni calendariali prima dell'espletamento delle prove medesime.**

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo né l'utilizzo di telefoni cellulari, tablet o altri strumenti. Per essere ammessi a sostenere le prove previste dal presente avviso, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

E' garantito il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori per l'accesso e nel trattamento sul lavoro (Legge n. 125/1991).

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, ovvero sospendere o prorogare la presente selezione.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Laura Foscolo – Direttore dell'ATER di Treviso.

Per ogni e qualsiasi altra informazione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore risorse umane dell'ATER di Treviso - tel. 0422296412/0422296419 - nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00

martedì, mercoledì e giovedì dalle 15.00 alle 16.00.

Treviso, 24 agosto 2020

F.to IL DIRETTORE  
dott.ssa Laura Foscolo

*Allegato 1*  
(Modello domanda)

**Spett.le**  
**A.T.E.R.**  
**della Provincia di Treviso**  
**Via G. D'Annunzio n. 6**  
**31100 - TREVISO**

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_  
Nazione \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_  
C.A.P. \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo indeterminato e tempo pieno di livello 5° parametro B - impiegato tecnico - Area Tecnica e a tal fine

**DICHIARA**

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni di natura penale previste dagli articoli 75 e 76 del citato decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso di:
  - cittadinanza italiana;
  - cittadinanza \_\_\_\_\_ e di trovarsi in una delle situazioni indicate al punto 1. dei “Requisiti richiesti ai candidati” dell’avviso (specificare la propria situazione \_\_\_\_\_);
- 2) di aver conseguito il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- 3) di aver ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
- 4) di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- 5) di non essere incorso nella destituzione o licenziamento per motivi disciplinari; nella dispensa dall’impiego presso la Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; nella decadenza da precedente rapporto di pubblico impiego a seguito dell’accertamento che l’impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 6) di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 7) di essere in possesso di patente di guida cat. B in corso di validità;
- 8) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nell’avviso del 24.08.2020;
- 9) che le dichiarazioni e le informazioni indicate nell’allegato curriculum professionale e formativo sono veritiere;

10) che il recapito al quale chiede venga trasmessa ogni comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente: \_\_\_\_\_ e per le comunicazioni urgenti il seguente recapito telefonico \_\_\_\_\_ e indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

**DICHIARA ALTRESI'**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/03 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro, secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso al cui contenuto ci si richiama integralmente.

**AUTORIZZA,**

vista l'informativa di cui sopra, il trattamento dei dati personali, nei limiti del procedimento in oggetto, delle attività previste dalla procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

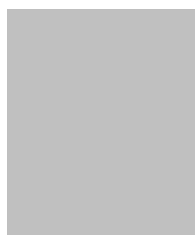
Firma \_\_\_\_\_

Allega:

1. Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto.
2. Ricevuta del versamento del contributo spese per la partecipazione alla selezione.
3. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

## Allegato 2 (Curriculum Vitae)

### INFORMAZIONI PERSONALI



#### Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

[Tutti i campi del CV sono facoltativi. Rimuovere i campi vuoti.]

Sostituire con via, numero civico, codice postale, città, paese

Sostituire con numero telefonico Sostituire con telefono cellulare

Sostituire con indirizzo e-mail

Sostituire con sito web personale

Sostituire con servizio di messaggistica istantanea Sostituire con account di messaggistica

Sesso Indicare il sesso | Data di nascita gg/mm/aaaa | Nazionalità Indicare la nazionalità

### OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE POSIZIONE RICOPERTA OCCUPAZIONE DESIDERATA TITOLO DI STUDIO OBIETTIVO PROFESSIONALE

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / obiettivo professionale (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Sostituire con date (da - a)

[Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.]

#### Sostituire con il lavoro o posizione ricoperta

Sostituire con nome e località del datore di lavoro (se rilevante, indirizzo completo e indirizzo sito web

▪ Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

#### Sostituire con la qualifica rilasciata

Sostituire con il livello  
QEQ o altro, se  
conosciuto

Sostituire con il nome e l'indirizzo dell'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione (se rilevante, indicare il paese)

▪ Sostituire con un elenco delle principali materie trattate o abilità acquisite

### COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

[Rimuovere i campi non compilati.]

Sostituire con la lingua(e) madre

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Sostituire con la lingua	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Sostituire con le competenze comunicative possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.



**Competenze organizzative e gestionali** Sostituire con le competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

**Competenze professionali** Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello	Inserire il livello

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

Sostituire con il nome dei certificati TIC

Sostituire con altre competenze informatiche possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

**Altre competenze** Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate. Specificare in quale contesto sono state acquisite.

**Patente di guida** Sostituire con la categoria/e della patente di guida.

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.

**Dichiara di** essere informato ai sensi e per gli effetti del Decreto legislativo n. 196/03 e s.m.i. e degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo GDPR 2016/679, che i dati personali saranno raccolti e trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene effettuata e secondo quanto contenuto nell'informativa resa ai sensi dei medesimi articoli e pubblicata nel sito internet dell'Ater di Treviso al cui contenuto ci si richiama integralmente.

**Autorizza**, vista l'informativa di cui sopra, il trattamento dei dati personali, nei limiti del procedimento in oggetto, delle attività previste dalla procedura e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_